

「第 33 回日本緩和医療学会学術大会/第 41 回日本サイコオンコロジー
学会総会合同大会および第 34 回日本緩和医療学会学術大会開催におけ
る運営業務委託」の公募型企画競争の公示

特定非営利活動法人日本緩和医療学会は「第 33 回日本緩和医療学会
学術大会/第 41 回日本サイコオンコロジー学会総会合同大会および第 34
回日本緩和医療学会学術大会開催における運営業務受託者（以下「運営
受託者」という。）を公募することとしますので、希望する者は次のと
おり企画提案書および運営費等にかかる見積書を提出願います。

2026 年 3 月 12 日

特定非営利活動法人日本緩和医療学会

理事長 木澤 義之

事務局長 所 昭宏

概要

1. 事業名

第 33 回日本緩和医療学会学術大会/第 41 回日本サイコオンコロジー学会総会合同大会および第 34 回日本緩和医療学会学術大会開催における運營業務委託

2. 委託業務の目的

第 33 回日本緩和医療学会学術大会/第 41 回日本サイコオンコロジー学会総会合同大会および第 34 回日本緩和医療学会学術大会開催にあたり当会並びに大会長と緊密な協力および経済合理性、透明性を担保し、法令等を遵守し学術大会の開催企画運営にかかる諸業務を包括的に委託するものである。

3. 応募資格

- 1) 法令等の違反をしていないもの
- 2) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること
- 3) 法人等を設立して 3 年以上経過しており、直近過去 3 年間のうち良好な経営実績が 1 年以上あること
- 4) 委託する業務の全部を他の業者に再委託することがないこと
- 5) 第 33 回日本緩和医療学会学術大会/第 41 回日本サイコオンコロジー学会総会合同学術大会および第 34 回日本緩和医療学会学術大会開催における運營業務委託を受託するにあたり、十分な体制整備が整えられていること
- 6) 過去 5 年間に於いて 5,000 人規模以上の医系学会、学術発表会若しくは会議開催の企画・運營業務の受託実績を有することが望ましい
- 7) 不正および不誠実な行為がないこと

4. 会期

- 第 33 回日本緩和医療学会学術大会/第 41 回日本サイコオンコロジー学会総会合同大会
2028 年 7 月 6 日(木) 設営、オリエンテーション
2028 年 7 月 7 日(金) ～7 月 9 日(日) 大会会期
※2028 年 7 月 9 日(日) は海外セッションのみ
- 第 34 回日本緩和医療学会学術大会
2029 年 6 月 14 日(木) 設営、オリエンテーション
2029 年 6 月 15 日(金) ～6 月 16 日(土) 大会会期

5. 会場

- 神戸国際展示場・神戸国際会議場・神戸ポートピアホテル

6. 主催

- 第33回日本緩和医療学会学術大会/第41回日本サイコオンコロジー学会総会 合同大会
特定非営利活動法人 日本緩和医療学会 / 一般社団法人 日本サイコオンコロジー学会
- 第34回 特定非営利活動法人 日本緩和医療学会

7. 大会長

- 第33回日本緩和医療学会学術大会/第41回日本サイコオンコロジー学会総会 合同大会
第33回日本緩和医療学会学術大会大会長
里見 絵理子（国立研究開発法人国立がん研究センター中央病院 緩和医療科）
第41回日本サイコオンコロジー学会総会会長
松岡 弘道（国立研究開発法人国立がん研究センター中央病院 精神腫瘍科）
- 第34回日本緩和医療学会学術大会大会長
未定

8. 講演会場使用

- 神戸国際展示場・神戸国際会議場・神戸ポートピアホテル

9. ポスター会場、展示会場

- ポスター会場：神戸国際展示場（予定）
- 展示会場：神戸国際展示場（予定）

10. 参加受付費

- 事前参加登録（4,700人想定）
会 員 15,000円×3,300人
非会員 18,000円×1,350人
学生・初期研修医 0円×50人
※ WEB上の申込フォーマットから登録できるようにフォーマットを作成する。
※ 入金方法は、銀行か郵便振込、クレジット決済（決済手数料の単価提示）。
- 当日参加登録（3,100人想定）
会 員 20,000円×1,650人
非会員 24,000円×1,400人
学生・初期研修医 0円×50人

11. 印刷物、製作物 作成費

- ポスター デザイン費、A2 サイズ・1000 枚の印刷費（十字折加工で角 2 封筒に入るサイズで納品。紙質、厚さはお任せしますが仕様を書いてください。）
- チラシ A4 サイズ・1,500 枚（デザインはポスターと同じ。紙質、厚さはお任せしますが仕様を書いてください。）
- 封筒 角 2・3,000 枚 他に参加証・抄録集などの事前配布物用など適宜。
- 抄録集 550 ページ×10,000 冊
- 電子抄録
抄録集の原稿（PDF）に、日程・会場配置図⇄プログラム⇄抄録⇄索引にリンクを貼りダウンロードした者が PC やスマートフォンで閲覧できるようにする。
- 参加証作成
- 領収証：抄録集等
- 角印：大会長印
- 大会 HP 作成：ポスターデザインを流用。年間を通して適宜更新。
- ランチョンセミナー事前申込システム

12. 支援企業、団体の募集、管理費

- 寄付、展示(60 小間)、ランチョン(2 日で合計 16 セッション想定)、広告(後付 1 ページ 10 社、後付 1/2 ページ 10 社、表 2、3、4 各 1 社)等の趣意書 300 部作成（うち 200 部発送、100 部主催者の納品を想定）提出、交渉
- 請求書発行、入金管理
- 展示、ランチョン等 当日運営の案内等の管理
- 寄付団体等 事後報告

13. 一般演題 処理費

- UMIN を使用（口演 200 題、ポスター600 題を想定）
- 作業スケジュール（第 34 回以降は未定）
演題募集期間：2027 年 12 月（約 1 ヶ月程度）2028 年 1 月からの可能性もあり
査読期間：2028 年 2 月中旬（2 週間程度）
会員、事前登録者への事前発送：2028 年 4 月下旬～5 月上旬
- 座長・演者の調整、指定演題依頼・案内の送付等

14. 発送作業費

- ポスター発送 A2 ポスター2 枚×400 箇所
A2 ポスター1 枚×100 箇所
- チラシ発送 A4 チラシ 30 枚× 50 箇所

- 参加証、抄録集など発送作業について
招待演者、メーカーに抄録集のみを発送。100 件。
※発送方法：ゆうメールを想定

15. 当日運営費

- 機材費 5. 講演会場使用を参考にし、PC での講演ができるように用意
- 第 1 会場の吊看板、縦看板 5 枚、受付装飾、会場表示、誘導看板（適宜）
- 展示基礎小間の設営、ポスターパネルの用意（6. ポスター会場、展示会場を参照）
- 当日運営、スタッフ費用（本部・受付・会場・クローク・誘導など適宜）
- 託児所配置費（利用者は 1 日 10 名程度、3 日間で延べ 30 名の児童を想定）
- 消耗品費等（ネームホルダー、ネックストラップ、会場備品、文具等）

16. 事後処理費

- 会計監査料
- 講演料源泉所得税の納付
- お礼状発送（100 件程度）

17. その他

- 2 学会による合同大会
- 組織委員会年 4 回開催予定（開催場所：Web）
- 企画運営費（予算管理、全体進行管理、会場や発注先との連絡調整、参加者からの問い合わせ対応、等）

上記内容をハイブリッド開催（第 30 回日本緩和医療学会学術大会規模）の場合の見積もをお願いします。

【選定方法】

- 1) 企画提案能力の評価（企画提案書内容、経営状況、受託業務組織体制および責任者の明確化、人員配置、業務運営実行能力など）
- 2) 見積もりの評価（仕様書に沿う内容か、複数年割引可否、増収策および業務効率・省力化、経済性など）
- 3) 予定価格の公表は行わない
- 4) 当会が指定する日時にプレゼンテーションを行い担当役員・大会長などによる選考会議にて点数化し、総務・財務委員会、理事会承認をへて交渉順位を決定する

【応募方法】

1) 申込先

特定非営利活動法人 日本緩和医療学会事務局

2) 応募方法

下記のメールアドレス宛に、応募する旨をご連絡ください。

【E-mail】 office@jspm.ne.jp

【件名】 日本緩和医療学会学術大会開催における運營業務委託の応募

応募の意思をご連絡いただいた後、本学会 WEB サイトの公募ページ内の

「第 33 回、第 34 回日本緩和医療学会学術運營業務局公募_提出書類」(Excel ファイル) をダウンロードのうえ、必要事項をご記入いただき、企画提案書と併せて期日までにご提出ください。

3) 募集期間

2026 年 3 月 12 日 (木) ~2026 年 3 月 26 日 (木)

※必要書類について、2026 年 3 月 26 日 (木) までにメールでお送りください。