

**特定非営利活動法人 日本緩和医療学会**  
**緩和ケアチーム登録フォーマット**  
**仕様書**

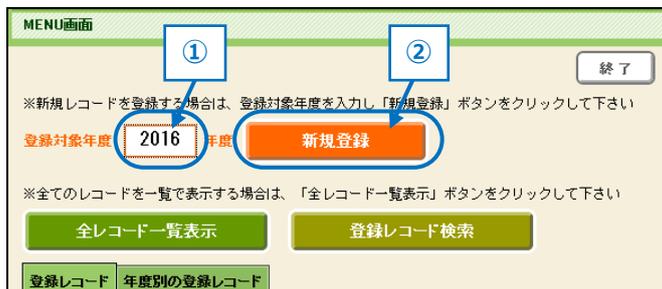
2017年2月23日 (Ver 4.0)

## 目次

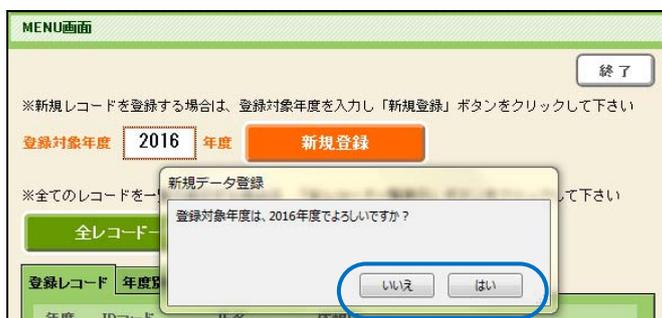
1. 新規レコードを登録する .....	1
2. レコードを表示する（一覧表示） .....	3
3. レコードを表示する（個別表示） .....	4
4. レコードを検索する .....	6
5. レコードを削除する .....	9
6. レコードを印刷する（一覧印刷） .....	10
7. レコードを印刷する（個別印刷） .....	11
8. レコードを出力する .....	12

## 1. 新規レコードを登録する

- 1) 『MENU画面』を開きます。
- 2) [登録対象年度] 欄 (①) に登録年度を入力し、【新規登録】ボタン (②) をクリックします。



- 3) 「登録対象年度は〇〇〇〇年度でよろしいですか？」のダイアログボックスが表示されるので、間違いない場合は、“はい”を、間違っている場合は“いいえ”をクリックします。



- 4) 『新規レコード登録画面』が表示されますので、必要事項を入力します。

日本緩和医療学会 緩和ケアチーム登録フォーマット Ver4.0 MENUへ

新規レコード登録画面

がん患者のみ（小児がん含む）対象項目  非がん患者のみ対象項目

★赤字で表示されたメッセージを確認して下さい

登録対象年度  年度 番号

IDコード

氏名

依頼日  ※入力して下さい

疾患名

区分  ※選択して下さい

小児(15歳以内)

※依頼の時期は、がん患者のみ（小児がん含む）対象項目

依頼の時期

依頼時の依頼内容（複数選択可）

- 疼痛 ※1つ以上選択して下さい
- 疼痛以外の身体症状
- 精神症状
- 家族ケア
- 倫理的問題（鎮静、意思決定支援など）
- 地域との連携・退院支援
- その他

※PS値、転帰（在宅ケア導入含む）は、がん患者のみ（小児がん含む）対象項目

PS値

転帰

※登録対象年度の3月31日を経過し、「転帰」が入力されていない場合は、自動的に『介入継続中』が設定されます。

在宅ケア導入

※在宅ケア導入は、転帰が「退院」で在宅ケアを導入した場合のみ、チェックをつけて下さい。

※病名は、非がん患者のみ（小児非がん含む）対象項目

病名

終了日

※登録対象年度の3月31日を経過し、「終了日」が入力されていない場合は、自動的に『登録対象年度の3月31日の日付』が設定されます。

期間  日

★ 新規レコード登録画面の入力項目

項目名	必須性	説明
番号	必須	新規登録時に自動で入力されます。
登録対象年度	必須	新規登録時に『MENU画面』で入力した年度が入力されます。
IDコード	任意	同じ文字列は入力できません。同一患者IDを入力する場合は、枝番をつける（例：101-1、101-2）などのご対応をお願いいたします。
氏名	任意	
依頼日	必須	
疾患名	任意	
区分	必須	入力欄にカーソルを置くと、選択項目がプルダウンメニューで表示されますので、該当する項目を1つ選択します。
小児	必須(※1)	15歳以下の場合はチェックをつけます。
依頼の時期	必須(※2)	選択項目がプルダウンメニューで表示されますので、該当する項目を1つ選択します。

依頼時の依頼内容	必須	1つ以上の該当する項目にチェックをつけます。
PS 値	必須	選択項目がプルダウンメニューで表示されますので、該当する項目を1つ選択します。
転帰	必須(※3)	選択項目がプルダウンメニューで表示されますので、該当する項目を1つ選択します。
在宅ケア導入	必須(※1)	転帰が「退院」で在宅ケアを導入した場合のみ、チェックをつけます。 ※転帰が「退院」以外の場合は、エラーメッセージが表示されません。
病名	必須(※4)	選択項目がプルダウンメニューで表示されますので、該当する項目を1つ選択します。
終了日	必須(※5)	介入終了または登録対象年度の3月31日を経過した場合のみ、日付を入力します。
期間	自動入力	依頼日および終了日が入力されている場合に、自動計算で表示されます。

※1 条件に該当する場合のみ

※2 がん患者のみ（小児がん含む）対象項目

※3 登録対象年度内に転帰があった場合のみ（登録対象年度の3月31日を経過し、「転帰」が入力されていない場合は、自動的に『継続』が設定されます）

※4 非がん患者のみ対象項目

※5 登録対象年度内に介入が終了した場合のみ（登録対象年度の3月31日を経過し、「終了日」が入力されていない場合は、自動的に『登録対象年度の3月31日の日付』が設定されます。）

## 2. レコードを表示する（一覧表示）

- 1) 『MENU 画面』を開きます。
- 2) 【全レコード一覧表示】ボタン (①) をクリックします。

MENU画面

※新規レコードを登録する場合は、登録対象年度を入力し「新規登録」ボタンをクリックして下さい

登録対象年度  年度

※全てのレコードを一覧で表示する場合は、「全レコード一覧表示」ボタンをクリックして下さい

登録レコード 年度別の登録レコード

- 3) レコードが一覧で表示されます。

② 療学会 ③ ホーム登録 ④ Ver ⑤ ⑥ MENUへ

登録レコード表示画面

① 検索 ② 全レコード表示 ③ 印刷 ④ レコード出力 ⑤ 並び替え (2 / 2 件)

がん患者のみ（小児がん含む）対象項目  非がん患者のみ対象項目

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期	依頼時の依頼内容						在宅ケア	病名	
											疼痛	疼痛以外の身体症状	精神症状	家族ケア	倫理的問題	地域との連携・遠隔医療			その他
2016			テスト 太郎	2017/02/02		21	認知症	非がん											1
2016			テスト 花子	2016/08/09	2016/08/10	32	胃がん	がん	3	○							2	4	○

### ★ 各ボタンの説明

- ① 【表示】：登録内容の表示・編集・削除を行う場合にクリックします。
- ② 【検索】：検索条件を指定して、レコードを検索する場合にクリックします。
- ③ 【全レコードを表示】：検索でレコードを絞り込んだ後などに、全レコードを表示する場合にクリックします。
- ④ 【印刷】：レコードを一覧形式で印刷する場合にクリックします。
- ⑤ 【レコード出力】：レコードをCSV形式等で出力する場合にクリックします。
- ⑥ 【並び替え】：並び順を指定して、表示されているレコードを並び変える場合にクリックします。
- ⑦ 【MENUへ】：MENU画面へ戻る場合にクリックします。

### 3. レコードを表示する（個別表示）

- 1) 『MENU画面』を開きます。
- 2) [登録レコード] または [年度別の登録レコード] (①) に表示されたリストより、行の右側にある [表示] ボタン (②) をクリックします。

日本緩和医療学会 緩和ケアチーム登録フォーマット Ver4.0

MENU画面

終了

※新規レコードを登録する場合は、登録対象年度を入力し「新規登録」ボタンをクリックして下さい

登録対象年度  年度

※全てのレコードを一覧で表示する場合は、「全レコード一覧表示」ボタンをクリックして下さい

登録レコード 年度別の登録レコード

年度	IDコード	氏名	依頼日	
2016		テスト 花子	3/09	表示
2016		テスト 太郎	2017/02/02	表示

※ [登録レコード] には、現在登録されている全てのレコードが番号順（降順）に表示されます。  
※ [年度別の登録レコード] には、指定した表示年度のレコードが番号順（降順）に表示されます。

※年度別の登録レコードを表示する場合は、[年度別の登録レコード] タブを表示し、[表示年度] の入力欄をクリックして年度を選択(①)します。

日本緩和医療学会 緩和ケアチーム登録フォーマット Ver4.0

MENU画面

終了

※新規レコードを登録する場合は、登録対象年度を入力し「新規登録」ボタンをクリックして下さい

登録対象年度  年度

※全てのレコードを一覧で表示する場合は、「全レコード一覧表示」ボタンをクリックして下さい

登録レコード 年度別の登録レコード

表示年度  年度

年度を指定して下さい

年度	IDコード	氏名	依頼日

- 3) 『登録レコード個別表示画面』に当該レコードが表示されます。

日本緩和医療学会 緩和ケアチーム登録フォーマット Ver4.0

MENUへ

登録レコード個別表示画面

削除 印刷 一覧表示画面へ

登録対象年度 2016 年度 番号 2

IDコード

氏名 テスト 花子

依頼日 2016/08/09

疾患名 胃がん

区分 がん

小児(15歳以内)

※ 依頼の時期は、がん患者のみ(小児がん含む)対象項目

依頼の時期 3 がん治療終了後

依頼時の依頼内容 (複数選択可)

- 疼痛
- 疼痛以外の身体症状
- 精神症状
- 家族ケア
- 倫理的問題(鎮静、意思決定支援など)
- 地域との連携・退院支援
- その他

※ PS値、転帰(在宅ケア導入含む)は、がん患者のみ(小児がん含む)対象項目

PS値 2 歩行や身の回りのことはできるが時に介助が必要。1日の50%以上は起居

転帰 4 退院(死亡退院、転院は含まない)

※ 登録対象年度の9月31日を経過し、「転帰」が入力されていない場合は、自動的に『介入継続中』が設定されます。

在宅ケア導入

※ 在宅ケア導入は、転帰が「退院」で在宅ケアを導入した場合のみ、チェックをつけて下さい。

※ 病名は、非がん患者のみ(小児非がん含む)対象項目

病名

終了日 2016/09/10

※ 登録対象年度の9月31日を経過し、「終了日」が入力されていない場合は、自動的に『登録対象年度の9月31日の日付』が設定されます。

期間 32 日

一覧表示画面へ

★ 各ボタンの説明

- ① 【削除】：レコードを削除する場合にクリックします。
- ② 【印刷】：表示されているレコードを印刷する場合にクリックします。
- ③ 【一覧表示画面へ】：レコードの一覧表示画面を表示する場合にクリックします。
- ④ 【MENUへ】：MENU画面へ戻る場合にクリックします。

## 4. レコードを検索する

- 『MENU 画面』を開きます。
- 【登録レコード検索】ボタン (①) をクリックします。

MENU画面

※新規レコードを登録する場合は、登録対象年度を入力し「新規登録」ボタンをクリックして下さい

登録対象年度 2016 年度 新規登録

※全てのレコードを一覧で表示する場合は、「全レコード一覧表示」ボタンをクリックして下さい

全レコード一覧表示 登録レコード検索 (①)

登録レコード 年度別の登録レコード

- 登録レコード検索画面が表示されます。

検索条件

一致するレコード: 含める(D) 除外(D) 挿入: 演算子(B)

検索実行 新規検索条件 検索条件削除

検索条件の入力欄 (d)

検索条件と一致するレコードを「含める」または「除外」するかを選択するボタン (b)

検索条件を指定するとき使用可能な演算子を選択するプルダウンメニュー (c)

現在の検索条件の数を表示 (a)

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期	診療内容	在宅ケア	病名
2014	1		ラスト 花子	2016/08/05		0	胃がん	がん					

### ★ 画面の説明

- 現在の検索条件の数を表示
- 検索条件と一致するレコードを「含める」または「除外」するかを選択するボタン
- 検索条件を指定するとき使用可能な演算子を選択するプルダウンメニュー
- 検索条件の入力欄

### ★ 各ボタンの説明

- 【検索実行】：検索を行う場合にクリックします。検索条件を指定せずこのボタンをクリックした場合は、登録レコードが全て表示されます。
- 【新規検索条件】：検索条件を追加する場合にクリックします。
- 【検索条件削除】：追加した検索条件を削除する場合にクリックします。
- 検索条件を入力して【検索実行】をクリックします。
- 一致件数(a) および検索条件に一致したレコードが一覧(b)で表示されます。

日本緩和医療学会 PCT012\_150304

登録レコード表示画面

検索 全レコード表示 印刷 レコード出力 並び替え

一致件数 (1 / 2 件) (a)

検索条件の入力欄 (b)

年度	番号	IDコード	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期
2014	1		ラスト 花子	2016/08/05	0	胃がん	がん		

※ 以下 ア)~エ) に、検索パターン例を示します。緩和ケアチーム登録を行う場合に、各項目の件数を出す際の参考にして下さい。

ア) 登録年度が「2014」のレコードを検索する場合…

[年度] 欄(a)に「2014」と入力し、【検索実行】ボタン(①)をクリックします。

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期
2014	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

イ) 登録年度が「2014」で、依頼時の依頼内容の[疼痛]が「○」のレコードを検索する場合…

[年度] 欄(a)に「2014」、と入力し、さらに依頼時の依頼内容の[疼痛]欄(b)に「○」を入力 (または、[疼痛]欄のプルダウンメニューから「○」を選択) し、【検索実行】ボタン(①)をクリックします。

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期	疼痛
2014	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	○

ウ) 登録年度が「2014」、もしくは区分が「がん」のレコードを検索する場合…

i. [年度] 欄(a)に「2014」、と入力し、【新規検索条件】ボタン(①)をクリックします。

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期
2014	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

ii. 検索条件を入力する行(b)が追加されます。一行上の[年度] 欄には、先ほど入力した検索条件が表示(c)されています。

[区分]欄(d)に「1」と入力 (または、[区分]欄のプルダウンメニューから「1 がん」を選択) し、【検索実行】ボタン(②)をクリックします。

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期
2014	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
								1		
								2		

工) 登録年度が「2014」、区分が「がん」で、小児が「○」以外のレコードを検索する場合…

- i. [年度] 欄(a)に「2014」、[区分] 欄(a)に「1」と入力（または、[区分]欄のプルダウンメニューから「1 がん」を選択）し、【新規検索条件】ボタン(①)をクリックします。



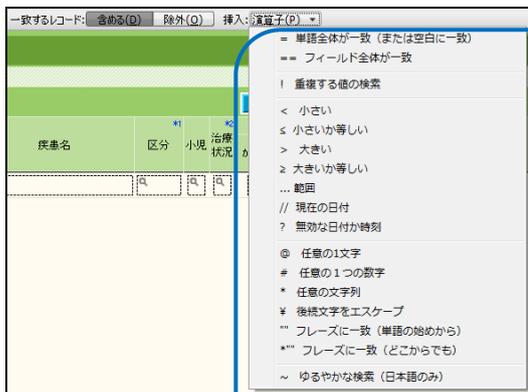
- ii. 検索条件を入力する行(c)が追加されます。一行上の[年度] 欄には、先ほど入力した検索条件が表示(d)されています。

[小児]欄(e)に「○」を入力（または、[小児]欄のプルダウンメニューから「○」を選択）し、『一致するレコード』を「除外」に変更(②)して【検索実行】ボタン(③)をクリックします。



#### ★「演算子」について

検索条件に演算子を付加することで、より高度な検索を行うことができます。詳しくは、ファイルメーカーヘルプをご参照下さい（リンク先のURLは、2015年3月5日時点の情報です）。



#### ▼ レコード内のテキストの検索

[http://www.filemaker.com/jp/11help/html/find\\_sort.5.6.html](http://www.filemaker.com/jp/11help/html/find_sort.5.6.html)

#### ▼ 数字、日付、時刻、およびタイムスタンプの検索

[http://www.filemaker.com/jp/11help/html/find\\_sort.5.7.html](http://www.filemaker.com/jp/11help/html/find_sort.5.7.html)

#### ▼ 特定の範囲に一致する情報の検索

[http://www.filemaker.com/help/13/fmp/ja/html/find\\_sort.5.8.html](http://www.filemaker.com/help/13/fmp/ja/html/find_sort.5.8.html)

#### ▼ 空白、または空白ではないフィールドの検索

[http://www.filemaker.com/help/13/fmp/ja/html/find\\_sort.5.10.html](http://www.filemaker.com/help/13/fmp/ja/html/find_sort.5.10.html)

#### ▼ 重複する値の検索

[http://www.filemaker.com/help/12/fmp/jp/html/find\\_sort.5.11.html](http://www.filemaker.com/help/12/fmp/jp/html/find_sort.5.11.html)

## 5. レコードを削除する

- 1) 『MENU 画面』を開きます。
- 2) 「2. レコードを表示する (全表示)」の手順にて、各レコードの左側にある【表示】ボタンをクリックするか、もしくは「3. レコードを表示する (個別表示)」の手順にて『登録レコード個別表示画面』に移動します。
- 3) 【削除】ボタン (①) をクリックします。

日本緩和医療学会 PCT012\_150304 MENU^

登録レコード個別表示画面

削除 印刷 一覧表示画面へ

登録対象年度 2014 年度 番号 2

IDコード

氏名 テスト 太郎

依頼日 2015/03/01

疾患名 認知症

区分 非がん

小児(15歳以内)

※ 依頼の時期は、がん患者のみ(小児がん含む)対象項目

依頼の時期

依頼時の依頼内容 (複数選択可)

疼痛

疼痛以外の身体症状

- 4) “本当にこのデータを削除しますか”のダイアログが表示されますので、【はい】 (②) をクリックします。

日本緩和医療学会 PCT012\_150304 MENU^

登録レコード個別表示画面

削除 印刷 一覧表示画面へ

登録対象年度 2014 年度 番号 2

IDコード

氏名 テスト 太郎

依頼日 2015/03/01

疾患名 認知症

削除の確認

本当にこの登録データを削除しますか

はい いいえ

## 6. レコードを印刷する（一覧印刷）

- 1) 『MENU 画面』を開きます。
- 2) 【全レコード一覧表示】ボタン (①) をクリックします。

日本緩和医療学会 緩和ケアチーム登録フォーマット Ver1.0

MENU画面

終了

※新規レコードを登録する場合は、登録対象年度を入力し「新規登録」ボタンをクリックして下さい

登録対象年度  年度  ①

※全てのレコードを一覧で表示する場合は、「全レコード一覧表示」ボタンをクリックして下さい

- 3) 【印刷】ボタン (②) をクリックします。  
※特定のレコードのみを印刷したい場合は、検索を行った後に3)以降の手順を行って下さい。

日本緩和医療学会 PCT012\_150304

登録レコード表示画面 ②

検索 全レコード表示 印刷 レコード出力 並び替え (2 / 2 件)  がん患者のみ (小児が

	年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期	疼痛	疼痛以外の身体症状	精神症状	家族ケ
表示	2014	1		テスト 花子	2015/03/05		0	胃がん	がん	1					
表示	2014	2		テスト 太郎	2015/03/01		4	認知症	非がん						

- 4) “ご使用のプリンタで、印刷の向きを「横」、用紙サイズを「A4」に設定して下さい”のダイアログが表示されますので、【OK】(③) をクリックします。

日本緩和医療学会 PCT012\_150304 2015/03/05

登録レコード【一覧】 (2 / 2 件)

年度	番号	IDコード	氏名	依頼日	終了日	期間	疾患名	区分	小児	依頼の時期	依頼時の依頼内容	疼痛以外の身体症状	精神症状	家族ケア	備考
2014	1		テスト 花子	15/03/05		0	胃がん	がん	1						
2014	2		テスト 太郎	15/03/01		4	認知症	非がん							

ご使用のプリンタで、印刷の向きを「横」、用紙サイズを「A4」に設定して下さい

OK ③

※1 区分  
1: がん  
2: 非がん

※2 依頼の時期  
1: 依頼から初回依頼前  
2: がん治療中  
3: がん治療終了後

※3 PS (Performance Status) 値  
0: 無症状で社会活動ができ、無制限と同等にふるまえる  
1: 軽度の症状があり、肉体的活動は制限を受けるが、歩行、転倒は可能  
2: 歩行や身の回りのことほどはできるが時に介助が必要。1日の50%以上は臥床  
3: 身の回りのことほどはできるが、しばしば介助が必要。1日の50%以上は臥床  
4: 身の回りのことできません。常に介助が必要。毎日臥床である

※4 依頼  
1: 介入終了 (生体)  
2: 緩和ケア開始  
3: その他の依頼  
4: 依頼 (死亡依頼、依頼は含まない)  
5: 死亡依頼  
6: 介入継続中 (3月31日) (依頼後に外来で継続中は含まない)

※5 備考  
1: 神経状態  
2: 呼吸器状態  
3: 循環器状態  
4: 腎臓状態  
5: その他

- 5) 印刷ダイアログが表示されますので、印刷の向きが「横」になっているか、用紙サイズが「A4」になっているかを確認後、印刷を実行します。  
※印刷設定の詳細な方法は、お手持ちのプリンタの説明書等にてご確認ください。

## 7. レコードを印刷する（個別印刷）

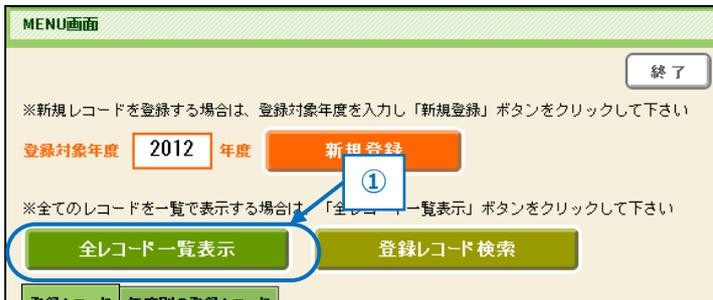
- 1) 『MENU 画面』を開きます。
- 2) 「2. レコードを表示する（全表示）」の手順にて、各レコードの左側にある【表示】ボタンをクリックするか、もしくは「3. レコードを表示する（個別表示）」の手順にて『登録レコード個別表示画面』に移動します。
- 3) 【印刷】ボタン (①) をクリックします。

- 4) “ご使用のプリンタで、印刷の向きを「横」、用紙サイズを「A4」に設定して下さい” のダイアログが表示されますので、【OK】 (②) をクリックします。

- 5) 印刷ダイアログが表示されますので、印刷の向きが「横」になっているか、用紙サイズが「A4」になっているかを確認後、印刷を実行します。  
※印刷設定の詳細な方法は、お手持ちのプリンタの説明書等にてご確認ください。

## 8. レコードを出力する

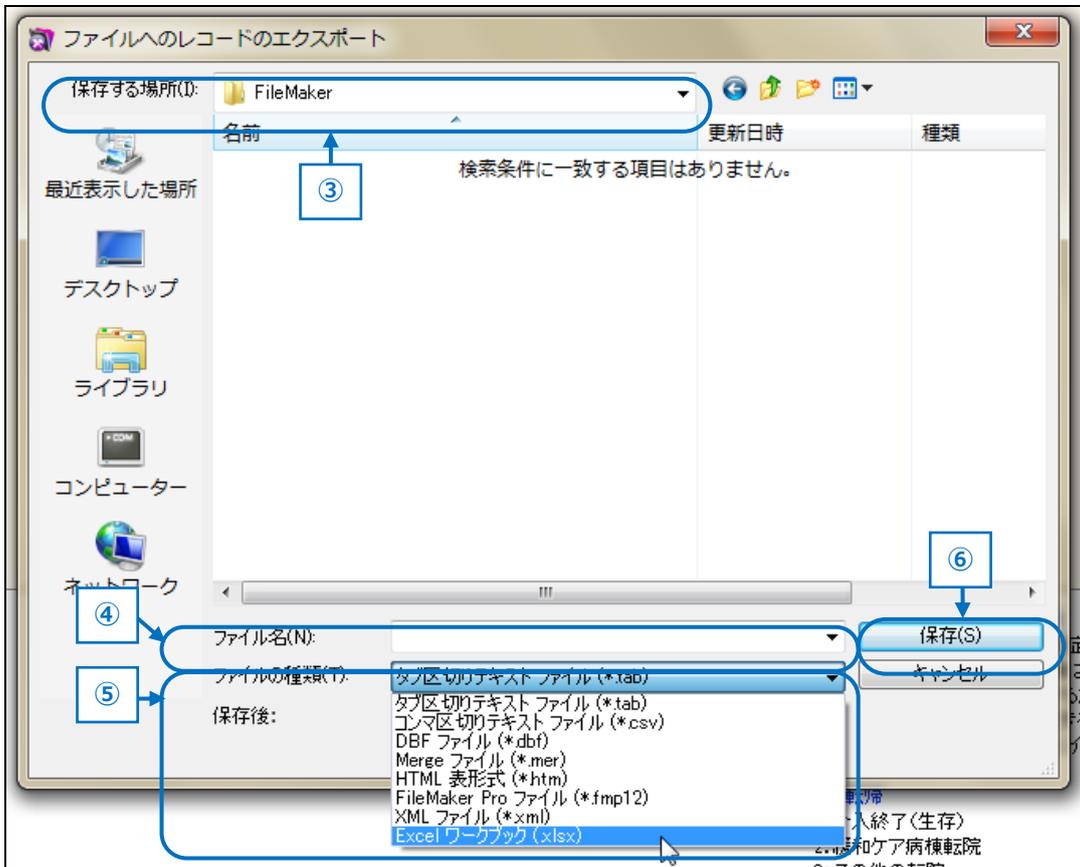
- 1) 『MENU 画面』を開きます。
- 2) 【全レコード一覧表示】ボタン (①) をクリックします。



- 3) 【レコード出力】ボタン (②) をクリックします。  
※特定のレコードのみを出力したい場合は、検索を行った後に 3) 以降の手順を行って下さい。



- 4) 「保存する場所」(③)、「ファイル名」(④)、「ファイルの種類」(⑤) を選択または入力し、【保存】(⑥) をクリックします。



- 5) 「保存する場所」で指定した場所に、ファイルが保存されます。

★ 出カレコードの項目（※下表の右 1 列目のアルファベットは、エクセルファイルの列名）

A	登録対象年度		
B	番号		
C	IDコード		
D	氏名		
E	依頼日		
F	疾患名		
G	区分名		「がん」または「非がん」
H	小児		該当する場合は「○」
I	依頼の時期		1：診断から初期治療前 2：がん治療中 3：がん治療終了後
J	依頼時の依頼内容	疼痛	該当する場合は「○」
K		疼痛以外の身体症状	
L		精神症状	
M		家族ケア	
N		倫理的問題（鎮静など）	
O		地域との連携・退院支援	
P		その他	
Q	PS 値		0：無症状で社会活動ができ、発症前と同等にふるまえる 1：軽度の症状があり、肉体労働は制限を受けるが、歩行、軽労働は可能 2：歩行や身の回りのことはできるが時に介助が必要。1日の50%以上は起居 3：身の回りのことはある程度できるが、しばしば介助が必要。1日の50%以上は就床 4：身の回りのこともできず、常に介助が要り、終日就床である
R	転帰	介入終了（生存）	該当する場合は「○」
S		緩和ケア病棟転院	
T		その他の転院	
U		退院（死亡退院、転院は含まない）	
V		在宅ケア導入	
W		死亡退院	
X		介入継続中（3月31日） （退院後に外来で継続中は含まない）	
Y	病名		
Z	終了日		
AA	期間		

